

Stellenausschreibung

Unser Team sucht Verstärkung in den Bereichen Buchhaltung,
Office Management und Personalverwaltung.

Wir sind drei Firmen am gemeinsamen Standort (www.kegelhalle.at) in Wien 1100 und zählen zusammen zehn Mitarbeiter_innen: www.materialnomaden.at | www.bauteiler.at | www.harvestmap.at

Mit unserer Arbeit streben wir eine soziale und nachhaltige Entwicklung in der Architektur und Baubranche an. Unsere Projekte sind vielseitig, abwechslungsreich und innovativ.

Für die spannende und zukunftsweisende Unternehmung suchen wir an unserem Standort, der www.kegelhalle.at, Unterstützung!

Wir suchen eine vielseitig qualifizierte Person, die unsere 3 Unternehmen als Mitarbeiter_in in den eingangs genannten Bereichen unterstützt. (Bilanzierung und Lohnverrechnung außer Haus)

Entlohnung

Anstellung mit Bruttolohn ab Verwendungsgruppe III bis V (1.958,99 – 3.052,91 brutto Anfangsgehalt bei Vollzeitätigkeit) lt. KV für Information und Consulting 2021 ;
Bereitschaft zur Überbezahlung je nach Qualifikation

Stundenausmaß

Mindestanzahl der Wochenstunden: 20 Stunden Montag-Freitag, Teilzeit-Basis

Bewerbungsfrist

Bis 04.06.2021

Was erwartet Sie?

- Kollegiale Arbeitsatmosphäre
- Interdisziplinäres Team
- Abwechslungsreiche Tätigkeiten
- Zukunftsorientierte Themenfelder
- Außergewöhnlicher Standort mit großzügigen Aufenthaltsräumen

Ihre Betätigungsfelder sind:

- Office-Agenden („front/back“) und Rechnungswesen (Umsatzsteuervoranmeldung)
- (Bilanz-)buchhaltung aller 3 Unternehmen (laufende Buchungen und Erstellung der Rohbilanzen)
- Verwaltung des Zeiterfassungssystems und sonstiger Personalagenden, Schnittstelle zur Lohnverrechnung

Diese Qualitäten und Fähigkeiten bringen Sie ein:

- Erfolgreich abgeschlossene kaufm. Ausbildung
- Einschlägige Berufserfahrung in o.g. Bereichen
- Kooperationsbereitschaft und Teamgeist
- Verlässlichkeit und Flexibilität
- Sorgfältige und lösungsorientierte Arbeitsweise
- Sehr gute EDV-Kenntnisse
(MS Office, Buchhaltungsprogramm; MacOS und Windows)
- Deutsch-Kenntnisse in Wort und Schrift
- Offenes und freundliches Auftreten, hohe Sozialkompetenz

Interesse an Architektur und Nachhaltigkeit von Vorteil!

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung
(Lebenslauf mit Foto, max. 3 MB)

bis zum 04.06.2021 an: bewerbung@materialnomaden.at

